

Утверждаю  
Директор МАОУ Лицей № 1



И.Н.Сеткова

Приказ № 5/5 от 18.01.2021 г.

**План  
Мероприятий по противодействию коррупции  
в МАОУ Лицей № 1**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
<b>Информационные мероприятия</b>				
1	Размещение на сайте школы актуальных организационно-правовых документов школы: Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и др.	постоянно	Сеткова И.Н., директор Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение доступности и открытости организационно-правовых документов школы
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы	до 22.01.2021  в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы

3	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
4	Размещение отчета о самообследовании по итогам работы школы и размещение на сайте школы	До 20.04.2021	Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение прозрачности и открытости деятельности школы, доступа участников образовательных отношений к информации.
5.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте школы	постоянно в течение года	Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение прозрачности и открытости деятельности школы, доступа участников образовательных отношений к информации
<b>Организационные меры по противодействию коррупции</b>				
1	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками школы	В течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Сеткова И.Н., директор	Обеспечение взаимодействия сотрудников по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей.
2	Обучение сотрудников, впервые поступивших на работу в МАОУ СШ №82 правилам антикоррупционного поведения, ознакомление с действующими локальными актами учреждения по противодействию коррупции	в течение года	Сеткова И.Н., директор Лисунова Т.П., зам. директора	Обеспечение взаимодействия сотрудников по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции

3	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Лисунова Т.П., зам. директора	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2021 год на совещаниях при директоре.	ежеквартально	Лисунова Т.П., зам. директора	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2021 год	ежеквартально	Сеткова И.Н., директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
6	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Сеткова И.Н., директор	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений

7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Сеткова И.Н., директор; Лисунова Т.П., заместитель директора Кушнир С.А., председатель профкома	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Сеткова И.Н., директор; Лисунова Т.П., заместитель директора Кушнир С.А., председатель профкома	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
9	Обеспечение замещения вакантных должностей	В течение года	Сеткова И.Н., директор	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения должностей
10	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов при их разработке	В ходе подготовки проектов локальных актов	Сеткова И.Н., директор; Лисунова Т.П., заместитель директора Кушнир С.А., председатель профкома	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах локальных актов



11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов	В течение года	Сеткова И.Н., директор; Лисунова Т.П., заместитель директора Кушнир С.А., председатель профкома	Обеспечение соответствие локальных актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных актов
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Сеткова И.Н., директор Лисунова Т.П., зам. директора	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
13	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг с целью минимизации свободы административного усмотрения при исполнении должностных обязанностей	в течение года	Сеткова И.Н., директор; Лисунова Т.П., заместитель директора Кушнир С.А., председатель профкома	Внесение соответствующих изменений в локальные акты, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь- декабрь 2021 года	Сеткова И.Н., директор; Кушнир С.А., председатель профкома	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
15	Разработка и утверждения плана противодействия коррупции в МАОУ СШ №82	январь 2021	Лисунова Т.П., зам. директора	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции

Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг при обеспечении нужд школы

1	Размещение на официальном сайте школы информации обо всех плановых, внеплановых проверках соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, их результатах	в течение года	Сеткова И.Н., директор	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы
---	--	----------------	------------------------	--