

07.08.2020

№ 69

Приказ

**Об организации работы МАОУ Лицей № 1
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Предписания «о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий №24923 от 06.09.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Маевскую Т.В. и зам директора Краснобровкина К.В.
2. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - обрабатывать контактные поверхности с применением дезинфицирующих средств после каждого использования;
 - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
3. Классным руководителям:
 - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять в условиях распространения COVID-19»;
 - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора Русович О.Д.:
 - направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор по Красноярскому краю в срок до 27.08.2020;
5. Заместителям директора Русович О.Д., Лисуновой Т.П., Малащенко О.А., Карповой Т.Е.
 - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
 - в день дежурства проводить термометрию работников.
6. Заместителю директора Березиной М.Н.

- составить специально разработанное расписание с целью минимизации контактов обучающихся.

7. Фельдшеру Мезенцевой В.В., Карсоновой Ю.С.

- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор, заносить данные лиц с температурой выше 37.1 С в журнал;
- информирует в течение 2 часов Управление Роспотребнадзора по Красноярскому краю о выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

8. Заместителю заведующего по АХЧ Маевской Т.В. и зам. директору Краснобровкину К.В.

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- организовать при использовании кабинета музыки и спортивных залов проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств после каждого использования;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы;
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;
- ежедневно контролировать на пищеблоке соблюдение режима мытья столовой посуды и столовых приборов в соответствии с установленными требованиями в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах после каждого приема пищи.

9. Зав. производством Сарайкиной В.В. усилить контроль за подготовкой используемых пищевых продуктов перед дальнейшим использованием путем протирания индивидуальной потребительской упаковки, оборотной тары чистой ветошью, смоченной в растворе дезинфицирующих средств.

10. Запретить проведение любых массовых мероприятий с участием различных классов, а также с привлечением лиц из иных организаций.

11. Секретарям Радченко И.Н., Ивановой Н.С. ознакомить с приказом работников под подпись.

12. Лаборанту Самаркиной Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте лица...

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н.Сеткова

Приложение к приказу № 69 от 07.08.2020

С приказом «Об организации работы МАОУ Лицей № 1 по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20» ознакомлены:

<p>Лисунова Т.П. Малашенко О.А. Русович О.Д. Фролова Л.Г. Маевская Т.В. Березина М.Н. Пчелинцева Г.А. Агеева О.П. Амельченко Л.Г. Астрикова Н.Г. Близнецова М.А. Бруер Е.А. Богдан Н.Н. Брюхов В.Ю. Вагина Т.Б. Войда С.С. Герейн Е.А. Гопиенко Н.А. Гопиенко Л.Г. Гудкова Л.А. Гуртовая Н.И. Гурьянова Н. В. Данилова Т.С. Дмитриева О.Ю. Доронина А.В. Дорошенко В.А. Дробатова Е.Ю. Другов В.А.</p>	<p>Егорова Е.В. Жверздовская Е.В. Жданов Е.Ю. Зарубина И.В. Ивкина Т.Ф. Кийков А.И. Кийкова З.Н. Ковалев М.Ф. Когадеева М.Ю. Корелин В.Е. Короткина В.С. Костин К.В. Красильникова Н.С. Кулакова Г.А. Кушнир С.А. Лаврентьев Е.Ю. Лазарева А.К. Мезенцева В.В. Молодцова А.И. Молчанова Н.А. Мордвинова Л.Л. Осит Л.К. Остроухова А.Ф. Отливникова И.П. Пашкова Н.Ю.</p>	<p>Перетолчина Л.К. Попова Н.Г. Попов И.К. Пост Н.В. Шахова Ю.А. Пчелинцева Г.А. Расулова А.В. Редькина М.В. Ромашкина Т.Ю. Росликова Т.М. Рудько В.С. Румянцева С.В. Сапельникова Т.Г. Сариева Г.Б. Серикова З.П. Солодкина Ю.А. Таранова М.А. Трофимченко А.С. Тур А.И. Трофимова Е.Д. Хамошина М.В. Хапкова Ю.В. Шахова Ю.А. Шмакова Н.А. Шульц В.Ю</p>
---	--	--